



Auszahlungsanordnung – Studierendenschaft der HTW Berlin

Zu verwenden bei der Abrechnung von Vorschüssen, Rückzahlung von Auslagen und Rechnungen

Finanzreferat des AstA der HTW Berlin – Wilhelminenhofstr. 75A, 12459 Berlin, Raum B KB.101
Sprechzeiten auf Anfrage an asta-finanzen@students-htw.de

ANGABEN DES ANTRAGSTELLENDEN	
falls abweichend bitte auch die Kontaktdaten der zahlungsempfangenden Person.	
Nachname, Vorname Mustermann, Lisa	Nachname, Vorname
Straße, Nr. Musterstraße 1	Straße, Nr.
PLZ, Ort 12345, Berlin	PLZ, Ort
E-Mail Lisa.Mustermann@Student.HTW-Berlin.de	E-Mail
Telefon 01234 / 5678910	Telefon

ANGABEN DES BESCHLUSSES		
Der Beschluss ist im Protokoll der jeweiligen Sitzung über Confluence einsehbar.		
Gremium Initiative StuPa	TOP 7.5 Sprachzertifikate	
Sitzungsdatum 05.04.2024	Stichwort Finanzierung von Sprachzertifikat	Maximalbetrag 100,00€

LISTE DER ABZURECHNENDEN BELEGE			
Nr.	Datum	Bezeichnung	Betrag
1	01.01.2024	Überweisungsbeleg "Name Sprachzertifikat"	250,00€
Zwischensumme			250,00€
ggf.Vorschussbetrag			0,00€
Erstattungsbetrag			100,00€

ÜBERWEISUNGSKONTO	
KontoinhaberIn Lisa Mustermann	
IBAN DEXX XXXX XXXX XXXX	BIC XXXXXXXXXXXX

Anzahl der angehängten Belege inkl. Deckblatt: 2	
Datum 01.01.2024	Unterschrift

Vom AstA auszufüllen
Posteingang
Sachkonto
Kostenstelle
Kontrolldatum
Verwendungszweck
Sachlich und rechnerisch richtig
Anordnungsbefugte Person

Speichern

Als PDF speichern

Klicke hier um das Dokument als PDF zu speichern.

Klicke hier um das Dokument zu speichern.

Klicke hier um einen Beleg zu entfernen.

Klicke hier um einen neuen Beleg anzulegen (z.B. Kassenzettel/ Rechnung)

Diesen Beleg entfernen

Neuen Beleg hinzufügen

Hier trägst du den bezahlten Betrag für das Sprachzertifikat ein.

Hier trägst du die Summe ein, die wir dir erstatten. Wenn das Sprachzertifikat mehr als 100,00€ kostet, trägst du den Maximalbetrag von 100,00€ ein. Wenn es weniger als 100,00€ kostet, entsprechend die niedrigere Summe (z.B. 89,99€).

Hier trägst du das Datum ein, an welchem die Rechnung ausgestellt wurde.

Die Bearbeitungszeit beträgt ca. 3 Wochen. Bei fehlerhafter Antragstellung kommt es zu Verzögerungen im Auszahlungsprozess.
Bankverbindung der Studierendenschaft: HTW Berlin / AstA, IBAN DE28 1001 0010 0638 2001 02, BIC PBNKDE33XXX, Verwendungszweck: Sachkonto/Kostenstelle/VWZ

Hier trägst du das Datum ein, an dem du deine Unterschrift gesetzt hast.

Hier fügst du deine Unterschrift ein.